

INFORMAȚII PERSONALE

Chetan Vasile-Ovidiu



Sexul Masculin | Data nașterii [redacted] | Naționalitatea Română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Ianuarie 1989 – Februarie 1992

Contabil

CAP Unirea Cluj Napoca ,Romania

- Responsabilitati cheie: Munca intr-o echipa ocupata, inregistrarea documentelor in contabilitatea financiara a cooperativei.

Sept. 1992 – Septembrie 2002

Responsabil economic ferma

SCDA Turda ,Ferma nr.4 Boldut si Ferma nr.2 zootehnica

- Responsabilitati cheie: organizarea evidentei contabile primare in cadrul fermei zootehnice respectiv intocmirea registrelor de materiale, registrul privind evidenta animalelor ,registrul de venituri si cheltuieli, fise de activitate.

Sept 2002 – Martie 2022

Sef serviciu financiar contabil

SCDA Turda ,Romania

- Responsabilitati cheie:
 - contabilizeaza si inregistreaza salariile personalului;
 - efectueaza componente ale soldurilor conturilor si efectueaza reglari pe baza acestora;
 - efectueaza inchiderea conturilor de venituri ,cheltuieli si TVA, verifica si regleaza balantele de verificare lunare;
 - listeaza si indosariaza registrul Cartea Mare, balantele si jurnalele auxiliare;
 - completeaza lunar Registrul Jurnal pe baza jurnalelor auxiliare;
 - completeaza anual Registrul Inventar;
 - supravegheaza arhivarea documentelor cu care lucreaza, conform atributiilor;
 - tine legatura cu Administratia Financiara si colaboreaza cu seful ierarhic in cazul controalelor;
 - colaboreaza la stabilirea politicilor contabile;
 - colaboreaza la tinerea corecta si la zi a evidentei financiare si contabile;
 - duce la indeplinire sarcinile stabilite pe cale ierarhica.

Apr 2022 – Prezent

Director adjunct economic

SCDA Turda ,Romania

- Responsabilitati cheie :
 - organizeaza, indruma, conduce, controleaza si raspunde de desfasurarea in mod eficient a activitatii financiar-contabile a societatii in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare;
 - organizeaza si participa la intocmirea lucrarilor de inchidere a exercitiului financiar-contabil, la operatiunile de inventariere a patrimoniului urmarind modul de valorificare a rezultatelor inventarierii;
 - efectueaza analiza financiar contabila pe baza de bilant, pe care o prezinta in consiliul de administratie;
 - este consultat de catre conducerea unitatii in probleme care sunt de competenta serviciului;
 - intocmeste aprecieri asupra activitatii desfasurate de personalul din subordine si propune pentru promovare si stimulare materiala pe cei mai buni;
 - reprezinta unitatea in cazurile incredintate prin delegare;
 - raspunde de eficienta si calitatea lucrarilor executate in cadrul serviciului la termenele stabilite prin reglementari interne sau prin alte acte normative;
 - raspunde de buna pregatire profesionala a salariatilor din subordine si propune masuri pentru perfectionarea cunostintelor acestora;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Octombrie 1998 – Iunie 2003

Diploma de licenta

Universitatea „Dimitrie Cantemir” ,Facultatea de Stiinte Economice ,Cluj Napoca, Romania

- Principalele materii studiate: contabilitate, informatica, matematica.

Septembrie 1984 – Iunie 1987

Diploma de bacalaureat

Colegiul „Emil Negrutiu” , Profil :Economic,Turda ,Romania.

▪ Principalele materii studiate: contabilitate,romana,istorie ,geografie.

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Romana

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleza	B2	B2	A2	A2	B2

Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.

Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat
[Cadrul european comun de referință pentru limbi străine](#)

Competențe de comunicare si organizatorice

- Spirit de echipa ;
- o buna capacitate de comunicare, obtinuta ca urmare a experientei dobandite in munca;
- capacitate de a organiza activitatea financiar-contabila;
- responsabil economic la mai multe proiecte de cercetare;
- membru inactiv CECCAR (contabil autorizat).

Competențe digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Niveluri: Utilizator elementar - Utilizator independent - Utilizator experimentat
[Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare](#)

- o bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office ,Word ,Power Point.

Permis de conducere B

Colaborator la proiecte nationale si proiecte de cercetare.

INFORMATII SUPLIMENTARE

- **BANCA MONDIALA**/ Proiect: Creșterea randamentelor agricole în fermele private prin extinderea culturilor unor genotipuri de grâu de toamnă, porumb și soia și a unor elemente tehnologice cu intrări reduse. (2002-2004)

-**INVENT** / Proiect: Agenți ecotehnici pentru biomonitorizarea viermelui vestic al rădăcinilor de porumb (Diabrotica virgifera virgifera). virgifera virgifera), dăunător de carantină.(2004-2006)

- **RELANSIN CEEX** / Proiect: Cercetări privind protecția integrată a mediului înconjurător a ecosistemelor - componentă esențială a conceptului de agricultură durabilă în conformitate cu normele și standardele europene. Contract nr. 102/2005

- **Proiectul AGRAL-CEEX / 2005**: Managementul culturilor de câmp în sistemul agricol conservator din Câmpia Transilvaniei. Contract nr. 3/2005.(2006-2008)

-**SECTORIAL PLAN** / Proiect: P.S. 2.1.6. Coexistența organismelor modificate genetic cu cele ecologice și neconvenționale. Contract nr. 324/2006 Contractul nr. 324/2006(2006-2010)

22 aprilie 2019

Ec.Chetan Vasile Ovidiu